Российская Федерация

Калужская область

Юхновский район

Отдел финансов и бюджета администрации

муниципального района

«Юхновский район»

**П Р И К А З**

От 29.12.2021 г. № \_78 \_

|  |  |
| --- | --- |
| ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛОМ ФИНАНСОВ И БЮДЖЕТА АДМИНИСТРАЦИИ МР «ЮХНОВСКИЙ РАЙОН» САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЕРАЦИЙ СО СРЕДСТВАМИ УЧАСТНИКОВ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ |  |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 N 2155 "Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P34) о порядке осуществления отделом финансов и бюджета администрации МР «Юхновский район» санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения.

2. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2022 года.

**Заведующий отделом финансов и бюджета**

**администрации МР «Юхновский район» И.М.Козылова**

Приложение

к Приказу отдела финансов

и бюджета администрации МР «Юхновский район»

от 29 декабря 2021 г. N 78

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛОМ ФИНАНСОВ И БЮДЖЕТА АДМИНИСТРАЦИИ МР «ЮХНОВСКИЙ РАЙОН» САНКЦИОНИРОВАНИЯ ОПЕРАЦИЙ СО СРЕДСТВАМИ УЧАСТНИКОВ

КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 N 2155 "Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств" и устанавливает порядок осуществления отделом финансов и бюджета администрации МР «Юхновский район» санкционирования операций со средствами, определенными в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляемыми участникам казначейского сопровождения из местного бюджета (далее соответственно - целевые средства, участник казначейского сопровождения).

2. Санкционирование расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства (далее - целевые расходы), осуществляется в соответствии с представляемыми участниками казначейского сопровождения в отдел финансов и бюджета администрации МР «Юхновский район» (далее – отдел финансов и бюджета) [сведениями](#P90) об операциях с целевыми средствами (далее - Сведения), содержащими источники поступлений целевых средств, направления расходования целевых средств и иные показатели, которые формируются участниками казначейского сопровождения в соответствии с формой, установленной приложением к настоящему Положению.

Сведения формируются на бумажном носителе или в форме электронного документа в программном комплексе "Бюджет-Смарт", подтвержденного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника казначейского сопровождения.

Сведения утверждаются участником казначейского сопровождения по согласованию с главным распорядителем средств местного бюджета или уполномоченным им лицом.

При внесении изменений в [Сведения](#P90) участник казначейского сопровождения утверждает новые [Сведения](#P90) по форме, установленной приложением к настоящему Положению.

3. Участник казначейского сопровождения для санкционирования целевых расходов вместе с распоряжением о совершении казначейских платежей (далее - расчетно-платежные документы) представляет в министерство государственный контракт, договор (соглашение), контракт (договор), а также документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств (далее - документы-основания). К документам-основаниям относятся:

а) акт выполненных работ;

б) акт об оказании услуг;

в) акт приема-передачи;

г) справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки;

д) счет;

е) счет-фактура;

ж) товарная накладная;

з) универсальный передаточный документ;

и) чек.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются участником казначейского сопровождения в отдел финансов и бюджета в электронном виде или при отсутствии технической возможности на бумажном носителе.

Документы, прилагаемые к расчетно-платежному документу, проверяются на соответствие информации, указанной в расчетно-платежном документе, и соответствие Сведениям, представленным участником казначейского сопровождения.

4. Министерство проверяет расчетно-платежные документы в срок не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем их представления, по следующим направлениям:

а) на соответствие требованиям, предъявленным к форме документа, установленным в соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств, утвержденным Центральным банком Российской Федерации 29.06.2021 N 762-П, с учетом требований, установленных Положением Центрального банка Российской Федерации от 06.10.2020 N 735-П "О ведении Банком России и кредитными организациями (филиалами) банковских счетов территориальных органов Федерального казначейства";

б) соответствие идентификатора государственного контракта, договора (соглашения), определенного в соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 242.23 Бюджетного кодекса, указанного в расчетно-платежном документе, идентификатору, указанному в государственном контракте, договоре (соглашении), контракте (договоре), документах-основаниях и Сведениях;

в) соответствие наименования, идентификационного номера налогоплательщика (далее - ИНН), кода причины постановки на учет (далее - КПП), банковских реквизитов получателя денежных средств, указанных в расчетно-платежном документе, наименованию, ИНН, КПП, банковским реквизитам получателя денежных средств, указанным в контракте (договоре) и документах-основаниях;

г) непревышение суммы, указанной в расчетно-платежном документе, над суммой остатка средств по соответствующему направлению расходования целевых средств, указанному в Сведениях, и суммой остатка средств на лицевом счете по соответствующему государственному контракту, договору (соглашению), контракту (договору);

д) наличие в расчетно-платежном документе, связанном с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг), реквизитов контракта (договора) (номер, дата), документов-оснований (номер, дата, тип) и их соответствие реквизитам контракта (договора), документов-оснований, представленных вместе с расчетно-платежным документом в министерство;

е) соответствие содержания операции по расходам, связанным с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг), исходя из документа-основания текстовому назначению платежа, указанному в расчетно-платежном документе, предмету (результатам) и условиям государственного контракта, договора (соглашения), контракта (договора);

ж) соответствие текстового назначения платежа, указанного в расчетно-платежном документе, направлению расходования целевых средств, указанному в Сведениях;

з) соблюдение запретов на перечисление целевых средств с лицевого счета, предусмотренных пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Если представленные участником казначейского сопровождения расчетно-платежные документы соответствуют положениям, предусмотренным настоящим пунктом, министерство принимает их к исполнению.

5. Отдел финансов и бюдлжета при несоответствии расчетно-платежных документов требованиям, установленным [пунктом 4](#P56) настоящего Положения, не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем представления участником казначейского сопровождения в отдел финансов и бюджета расчетно-платежных документов, возвращает расчетно-платежные документы участнику казначейского сопровождения. При этом отдел финансов и бюджета информирует участника казначейского сопровождения с указанием причины возврата в электронном виде в программном комплексе "Бюджет-Смарт", если документы представлялись в электронном виде, или при отсутствии технической возможности - на бумажном носителе.

6. Отдел финансов и бюджета при наличии оснований, указанных в пунктах 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливает запрет на осуществление операций на лицевом счете или отказывает в осуществлении операций на лицевом счете участника казначейского сопровождения соответственно, а также приостанавливает операции на лицевом счете в соответствии с пунктом 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, предусмотренном пунктом 1 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. В случае осуществления расширенного казначейского сопровождения санкционирование операций осуществляется с учетом правил, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 242.24 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение

к Приказу отдела финансов

и бюджета администрации МР «Юхновский район»

от 29 декабря 2021 г. N 78

 УТВЕРЖДАЮ

 Руководитель (уполномоченное лицо)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя средств

 бюджета Калужской области)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 СВЕДЕНИЯ

 об операциях с целевыми средствами на 20\_\_\_ год

 и на плановый период 20\_\_\_ и 20\_\_\_ годов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
|  |  |  |
| от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  | Дата представления предыдущих Сведений |  |
| Наименование участника казначейского сопровождения | по Сводному реестру |  |
|  | Номер лицевого счета |  |
|  | ИНН |  |
|  | КПП |  |
| бюджет Юхновского района | по ОКТМО |  |
| Наименование получателя средств бюджета Юхновского района |  |  |
| Глава по БК |  |
|  | Номер лицевого счета |  |
| Отдел финансов и бюджета по Юхновскому району |  |  |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного знака) | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Аналитический код поступлений/выплат | Договор (соглашение), нормативный правовой акт о предоставлении субсидии | Разрешенный к использованию остаток целевых средств | Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию | Поступления текущего года | Итого к использованию ([гр. 5](#P150) + [гр. 6](#P151) + [гр. 7](#P152)) | Выплаты |
| Наименование [<\*>](#P264) | Код [<\*\*>](#P267) | номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого по коду целевых средств |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Всего |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Номер страницы |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Всего страниц |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное им лицо) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Руководитель финансово-экономической службы (уполномоченное руководителем лицо) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |  |
| Ответственный исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон с указанием кода города) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Отметка ответственного структурного подразделения министерства финансов Калужской области | Отметка министерства финансов Калужской областио принятии настоящих Сведений |
| Ответственный исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_(телефон) | Ответственный исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(телефон) |

 --------------------------------

 <\*> - отражаются последовательно наименования источников целевых

средств, а также наименования направления расходования целевых средств,

установленные Министерством финансов Российской Федерации;

 <\*\*> - указывается код источника поступлений или код направления

расходования целевых средств, соответствующий наименованию источника

поступлений или направления расходования целевых средств, установленный

Министерством финансов Российской Федерации.